

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

---

**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ПЕРВАЯ СТУПЕНЬ**

**Специальность 1-26 01 03 Государственное управление и  
экономика**

**Квалификация экономист-менеджер**

**ВЫШЭЙШАЯ АДУКАЦЫЯ  
ПЕРШАЯ СТУПЕНЬ**

**Спецыяльнасць 1-26 01 03 Дзяржаўнае кіраванне і эканоміка  
Кваліфікацыя эканаміст-менеджэр**

**HIGHER EDUCATION  
FIRST STAGE**

**Speciality 1-26 01 03 Public Administration and Economics  
Qualification Economist. Manager**

Министерство образования Республики Беларусь  
Минск

УДК 378.1(083.74)(476):[351/354+33]

Ключевые слова: государственное управление, экономика, экономист-менеджер, высшее образование, первая ступень, компетенции, требования, знания, умения, навыки, способности, образовательная программа, типовой учебный план по специальности, учебная программа учреждения высшего образования по учебной дисциплине, самостоятельная работа, зачетная единица, качество высшего образования, обеспечение качества, итоговая аттестация

## Предисловие

РАЗРАБОТАН Академией управления при Президенте Республики Беларусь

УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ постановлением Министерства образования Республики Беларусь от \_\_\_\_\_ 2013 № \_\_\_\_\_

Настоящий образовательный стандарт не может быть тиражирован и распространен без разрешения Министерства образования Республики Беларусь

---

Издан на русском языке

## Содержание

<b>1</b>	<b>Область применения</b> .....	4
<b>2</b>	<b>Нормативные ссылки</b> .....	4
<b>3</b>	<b>Основные термины и определения</b> .....	4
<b>4</b>	<b>Общие положения</b> .....	5
	4.1 Общая характеристика специальности.....	5
	4.2 Требования к уровню образования лиц, поступающих для получения высшего образования I ступени.....	5
	4.3 Общие цели подготовки специалиста.....	5
	4.4 Формы получения высшего образования I ступени.....	5
	4.5 Сроки получения высшего образования I ступени.....	6
<b>5</b>	<b>Характеристика профессиональной деятельности специалиста</b> .....	6
	5.1 Сфера профессиональной деятельности специалиста.....	6
	5.2 Объекты профессиональной деятельности специалиста.....	6
	5.3 Виды профессиональной деятельности специалиста.....	6
	5.4 Задачи профессиональной деятельности специалиста.....	6
	5.5 Возможности продолжения образования специалиста.....	7
<b>6</b>	<b>Требования к компетентности специалиста</b> .....	7
	6.1 Состав компетенций специалиста.....	7
	6.2 Требования к академическим компетенциям специалиста.....	7
	6.3 Требования к социально-личностным компетенциям специалиста.....	7
	6.4 Требования к профессиональным компетенциям специалиста.....	8
<b>7</b>	<b>Требования к учебно-программной документации</b> .....	9
	7.1 Состав учебно-программной документации.....	9
	7.2 Требования к разработке учебно-программной документации.....	9
	7.3 Требования к составлению графика образовательного процесса.....	10
	7.4 Требования к структуре типового учебного плана по специальности.....	10
	7.5 Требования к обязательному минимуму содержания учебных программ и компетенциям по учебным дисциплинам.....	12
	7.6 Требования к содержанию и организации практик.....	30
<b>8</b>	<b>Требования к организации образовательного процесса</b> .....	30
	8.1 Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса.....	30
	8.2 Требования к материально-техническому обеспечению образовательного процесса.....	30
	8.3 Требования к научно-методическому обеспечению образовательного процесса.....	31
	8.4 Требования к организации самостоятельной работы студентов.....	31
	8.5 Требования к организации идеологической и воспитательной работы.....	31
	8.6 Общие требования к формам и средствам диагностики компетенций.....	31
<b>9.</b>	<b>Требования к итоговой аттестации</b> .....	32
	9.1 Общие требования.....	32
	9.2 Требования к государственному экзамену.....	33
	9.3 Требования к дипломной работе.....	33
	<b>Приложение Библиография</b> .....	34

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

---

**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ. ПЕРВАЯ СТУПЕНЬ**  
**Специальность 1-26 01 03 Государственное управление и экономика**  
**Квалификация экономист-менеджер**

**ВЫШЭЙШАЯ АДУКАЦЫЯ. ПЕРШАЯ СТУПЕНЬ**  
**Спецыяльнасць 1-26 01 03 Дзяржаўнае кіраванне і эканоміка**  
**Кваліфікацыя эканаміст-менеджэр**

**HIGHER EDUCATION. FIRST STAGE**  
**Speciality 1-26 01 03 Public Administration and Economics**  
**Qualification Economist. Manager**

---

Дата введения 20\_\_-\_\_-\_\_

**1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

Стандарт применяется при разработке учебно-программной документации образовательной программы высшего образования I ступени, обеспечивающей получение квалификации специалиста с высшим образованием, и образовательной программы высшего образования I ступени, обеспечивающей получение квалификации специалиста с высшим образованием и интегрированной с образовательными программами среднего специального образования, по специальности 1-26 01 03 «Государственное управление и экономика» (далее, если не установлено иное – образовательные программы по специальности 1-26 01 03 «Государственное управление и экономика»), учебно-методической документации, учебных изданий, информационно-аналитических материалов.

Стандарт обязателен для применения во всех учреждениях высшего образования Республики Беларусь, осуществляющих подготовку по образовательным программам по специальности 1-26 01 03 «Государственное управление и экономика».

**2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

В настоящем образовательном стандарте использованы ссылки на следующие правовые акты:

СТБ 22.0.1-96 Система стандартов в сфере образования. Основные положения (далее – СТБ 22.0.1-96)

СТБ ИСО 9000-2006 Система менеджмента качества. Основные положения и словарь (далее – СТБ ИСО 9000-2006)

ОКРБ 011-2009 Общегосударственный классификатор Республики Беларусь «Специальности и квалификации» (далее – ОКРБ 011-2009)

ОКРБ 005-2011 Общегосударственный классификатор Республики Беларусь «Виды экономической деятельности» (далее – ОКРБ 005-2011)

Кодекс Республики Беларусь об образовании (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011, № 13, 2/1795) (далее – Кодекс Республики Беларусь об образовании)

**3 ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

В настоящем образовательном стандарте применяются термины, определенные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, а также следующие термины с соответствующими определениями:

**Государственное управление** – организованное воздействие государства на развитие процессов и отношений в обществе властно-правовыми методами.

**Зачетная единица** – числовой способ выражения трудоемкости учебной работы студента, основанный на достижении результатов обучения.

**Качество высшего образования** – соответствие высшего образования (как результата, как процесса, как социальной системы) потребностям, интересам личности, общества, государства.

**Квалификация** – знания, умения и навыки, необходимые для той или иной профессии на рынках труда, подтвержденные документом об образовании (СТБ 22.0.1-96).

**Компетентность** – выраженная способность применять свои знания и умения (СТБ ИСО 9000-2006).

**Компетенция** – знания, умения, опыт и личностные качества, необходимые для решения теоретических и практических задач.

**Обеспечение качества** – скоординированная деятельность по руководству и управлению организацией, направленная на создание уверенности, что требования к качеству будут выполнены (СТБ ИСО 9000-2006).

**Система государственного управления** – совокупность элементов государственного управления, связанных между собой управляющим воздействием субъекта государственного управления на управляемый объект.

**Специальность** – вид профессиональной деятельности, требующий определенных знаний, навыков и компетенций, приобретаемых путем обучения и практического опыта (ОКРБ 011-2009).

**Экономика** – одна из важнейших сфер жизнедеятельности общества, обеспечивающая удовлетворение потребностей людей в разнообразных благах и услугах.

**Экономика как наука** – это учение о рациональном и эффективном использовании ограниченных ресурсов, которыми располагает общество.

## **4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **4.1 Общая характеристика специальности**

Специальность 1-26 01 03 «Государственное управление и экономика» в соответствии с ОКРБ 011-2009 относится к профилю образования Е «Коммуникации. Право. Экономика. Управление. Экономика и организация производства», направлению образования 26 «Управление» и обеспечивает получение квалификации «экономист-менеджер».

### **4.2 Требования к уровню образования лиц, поступающих для получения высшего образования I степени**

4.2.1 На все формы получения высшего образования могут поступать лица, которые имеют общее среднее образование или профессионально-техническое образование с общим средним образованием либо среднее специальное образование, подтвержденное соответствующим документом об образовании.

4.2.2 Прием лиц для получения высшего образования I степени осуществляется в соответствии с пунктом 9 статьи 57 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

### **4.3 Общие цели подготовки специалиста**

Общие цели подготовки специалиста:

- формирование и развитие социально-профессиональной, практико-ориентированной компетентности, позволяющей сочетать академические, социально-личностные, профессиональные компетенции для решения задач в сфере профессиональной и социальной деятельности;

- формирование совокупности взглядов у будущего специалиста в соответствии с идеологией и политикой государства, в духе патриотизма, гражданской зрелости и ответственности, национального достоинства и культуры;

- формирование государственного подхода к решению социально-экономических проблем.

### **4.4 Формы получения высшего образования I степени**

Обучение по специальности предусматривает следующие формы: очная (дневная, вечерняя), заочная (в т.ч. дистанционная).

#### **4.5 Сроки получения высшего образования I ступени**

Срок получения высшего образования в дневной форме получения образования по специальности 1-26 01 03 «Государственное управление и экономика» составляет 4 года.

Срок получения высшего образования в вечерней форме составляет 4,5 года.

Срок получения высшего образования в заочной форме составляет 5 лет.

Срок получения высшего образования в дистанционной форме составляет 4.5 года.

Срок получения высшего образования по специальности 1-26 01 03 «Государственное управление и экономика» лицами, обучающимися по образовательной программе высшего образования I ступени, обеспечивающей получение квалификации специалиста с высшим образованием и интегрированной с образовательными программами среднего специального образования, может быть сокращен учреждением высшего образования при условии соблюдения требований настоящего образовательного стандарта.

Срок обучения по образовательной программе высшего образования I ступени, обеспечивающей получение квалификации специалиста с высшим образованием и интегрированной с образовательными программами среднего специального образования, в вечерней и заочной (в т.ч. дистанционной) формах может увеличиваться на 0,5 – 1 год относительно срока обучения по данной образовательной программе в дневной форме.

### **5 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА**

#### **5.1 Сфера профессиональной деятельности специалиста**

Основными сферами профессиональной деятельности специалиста являются:

64191 Деятельность коммерческих банков.

642 Деятельность холдинговых компаний.

643 Деятельность трастовых компаний, инвестиционных фондов и аналогичных финансовых организаций

6491 Финансовый лизинг

692 Деятельность в области бухгалтерского учета и аудита; консультирование по налогообложению.

701 Деятельность головных организаций.

702 Консультирование по вопросам управления.

841 Государственное управление общего характера, управление в социально-экономической сфере.

842 Предоставление услуг обществу в целом.

8421 Международная деятельность.

843 Деятельность в области обязательного социального страхования.

854 Высшее образование.

#### **5.2 Объекты профессиональной деятельности специалиста**

– Объектами профессиональной деятельности специалиста являются общественные отношения в сфере государственного управления и экономические процессы на всех уровнях управленческой иерархии.

#### **5.3 Виды профессиональной деятельности специалиста**

Специалист должен быть компетентен в следующих видах деятельности:

- управленческой;
- экономической.

#### **5.4 Задачи профессиональной деятельности специалиста**

Специалист должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

- планирование и прогнозирование деятельности объекта управления;
- организация выполнения планов, проектов, программ;
- мотивация персонала;
- участие в осуществлении контроля за выполнением управленческих решений;

- анализ и оценка эффективности деятельности объекта управления;
- подготовка и экономическое обоснование управленческих решений.
- осуществление обучения в сфере профессиональной деятельности.

### **5.5 Возможности продолжения образования специалиста**

Специалист может продолжить образование на II ступени высшего образования (магистратура) в соответствии с рекомендациями ОКРБ 011-2009.

## **6 ТРЕБОВАНИЯ К КОМПЕТЕНТНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА**

### **6.1 Состав компетенций специалиста**

Освоение образовательных программ по специальности 1-26 01 03 «Государственное управление и экономика» должно обеспечить формирование следующих групп компетенций:

**академических компетенций**, включающих знания и умения по изученным учебным дисциплинам, умение учиться;

**социально-личностных компетенций**, включающих культурно-ценностные ориентации, знание идеологических, нравственных ценностей общества и государства и умение следовать им;

**профессиональных компетенций**, включающих способность решать задачи, разрабатывать планы и обеспечивать их выполнение в избранной сфере профессиональной деятельности.

### **6.2 Требования к академическим компетенциям специалиста**

Специалист должен:

АК-1. Уметь применять базовые научно-теоретические знания для решения теоретических и практических задач.

АК-2. Владеть системным и сравнительным анализом.

АК-3. Владеть исследовательскими навыками.

АК-4. Уметь работать самостоятельно.

АК-5. Быть способным порождать новые идеи (обладать креативностью).

АК-6. Владеть междисциплинарным подходом при решении проблем.

АК-7. Иметь навыки, связанные с использованием технических устройств, управлением информацией и работой с компьютером.

АК-8. Владеть навыками устной и письменной коммуникации.

АК-9. Уметь учиться, повышать свою квалификацию в течение всей жизни.

### **6.3 Требования к социально-личностным компетенциям специалиста**

Специалист должен:

СЛК-1. Владеть качествами гражданственности.

СЛК-2. Быть способным к социальному взаимодействию.

СЛК-3. Владеть способностью к межличностным коммуникациям.

СЛК-4. Владеть навыками здоровьесбережения.

СЛК-5. Быть способным к критике и самокритике.

СЛК-6. Уметь работать в команде.

СЛК-7. Владеть иностранным языком на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность.

СЛК-8. Уметь работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах.

СЛК-9. Владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации.

СЛК-10. Придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни.

СЛК-11. Быть стрессоустойчивым.

СЛК-12. Владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

#### **6.4. Требования к профессиональным компетенциям специалиста**

Специалист должен быть способен:

##### **Управленческая деятельность**

###### *Планирование и прогнозирование*

ПК-1. Выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и затраты, последствия принятого управленческого решения.

ПК-2. Владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в условиях неопределенности и рисков.

ПК-3. Разрабатывать и использовать математические, эконометрические и имитационные модели при решении управленческих задач.

###### *Регулирование деятельности*

ПК-4. Ориентироваться в системе государственного управления, государственного регулирования экономики и деятельности организации.

ПК-5. Участвовать в разработке проекта нормативных правовых актов, методического обеспечения по реализации государственной политики.

ПК-6. Адаптировать лучший зарубежный опыт государственного управления к своей профессиональной деятельности.

ПК-7. Моделировать административные процессы и процедуры.

###### *Организация деятельности*

ПК-8. Организовать работу коллектива подразделения (отдела, бюро) по достижению намеченных целей, выполнению поставленных задач.

ПК-9. Осуществлять проектирование организационной структуры, осуществлять распределение полномочий и ответственности.

ПК-10. Моделировать и оптимизировать бизнес-процессы организации.

ПК-11. Организовать проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичную обработку их результатов.

ПК-12. Анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные управленческие решения в области финансов, инвестиций, кредита.

ПК-13. Участвовать в создании и актуализации информационных баз данных для принятия управленческих решений.

ПК-14. Обеспечить защиту служебной и конфиденциальной информации, открытый доступ граждан к информации в соответствии с положениями законодательства.

ПК-15. Участвовать в организации взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами.

ПК-16. Организовать информационно-методическую поддержку и сопровождение управленческих решений.

###### *Мотивация*

ПК-17. Разрабатывать систему стимулирующих мер достижения высоких конечных результатов деятельности.

ПК-18. Разрабатывать мероприятия, стимулирующие рациональное использование ресурсного, производственного и научно-технического потенциалов.

###### *Контроль*

ПК-19. Ориентироваться в правовой системе республики и использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности.

ПК-20. Оценить выполнение программ, прогнозов, планов и проектов.

ПК-21. Оценить выполнение целей организации в области качества.

ПК-22. Оценить эффективность использования государственного имущества.

##### **Экономическая деятельность**

###### *Оценка экономических ресурсов организации, региона, и эффективности их использования*

ПК-23. Рассчитать показатели характеризующие состояние и эффективность использования ресурсов.



ПК-24. Определить показатели эффективности инновационной и инвестиционной деятельности.

ПК-25. Провести мониторинг использования экономического (ресурсного, производственного, инновационного, инвестиционного, экспортного) потенциала организации и региона.

*Разработка и экономическое обоснование программ, планов, бюджетов, проектов*

ПК-26. Применять методы прогнозирования, планирования в процессе подготовки программ, прогнозов и планов.

ПК-27. Собрать, анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей.

ПК-28. Выполнять необходимые для составления программ, планов, проектов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами.

ПК-29. Принять участие в разработке республиканского, консолидированного, местного бюджетов и бюджетов организации.

ПК-30. Сделать экономическое обоснование инвестиционных решений, разработать бизнес-планы создания и развития организации, инвестиционных проектов и провести их экспертизу.

*Экономический анализ*

ПК-31. Анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.

ПК-32. Сделать комплексный анализ и дать оценку социально-экономической ситуации в республике, хозяйственной деятельности коммерческих организаций.

ПК-33. Анализировать статистическую и финансовую отчетность с целью определения конкурентных форм международного бизнеса и количественного прогнозирования конъюнктуры мировых рынков.

ПК-34. Проводить анализ основных тенденций развития мировой экономики и применять полученные данные при определении приоритетных направлений развития внешнеэкономических связей республики, региона, организации.

ПК-35. Выявить резервы повышения эффективности деятельности организации.

*Бухгалтерский и управленческий учёт*

ПК-36. Владеть современными технологиями бухгалтерского и управленческого учета.

ПК-37. Применять основные принципы и стандарты учета для формирования учетной политики организации.

ПК-38. Читать формы бухгалтерской отчетности и дать экономическую интерпретацию данных бухгалтерского учёта.

## **7 ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНО-ПРОГРАММНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

### **7.1 Состав учебно-программной документации**

Образовательные программы по специальности 1-26 01 03 «Государственное управление и экономика» включают следующую учебно-программную документацию:

- типовой учебный план по специальности;
- учебный план учреждения высшего образования по специальности;
- типовые учебные программы по учебным дисциплинам;
- учебные программы учреждения высшего образования по учебным дисциплинам;
- программы практик.

### **7.2 Требования к разработке учебно-программной документации**

7.2.1 Максимальный объем учебной нагрузки студента не должен превышать 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

7.2.2 Объем обязательных аудиторных занятий, определяемый учреждением высшего образования с учетом специальности, специфики организации образовательного процесса, оснащения учебно-лабораторной базы, информационного, научно-методического обеспечения, устанавливается в пределах 24-32 часа в неделю.

7.2.3 В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к экзамену (экзаменам) по учебной дисциплине.

### 7.3 Требования к составлению графика образовательного процесса

7.3.1 Примерное количество недель по видам деятельности для дневной формы получения высшего образования определяется в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1

Виды деятельности, устанавливаемые в учебном плане	Количество недель	Количество часов
Теоретическое обучение.	121	6534
Экзаменационные сессии	20	1080
Практика	16	864
Дипломное проектирование	9	486
Итоговая аттестация	4	216
Каникулы	29	
Итого	199	9180

7.3.2 При разработке учебного плана учреждения высшего образования по специальности учреждение высшего образования имеет право вносить изменения в график образовательного процесса при условии соблюдения требований к содержанию образовательной программы, указанных в настоящем образовательном стандарте.

7.3.3 При заочной форме получения высшего образования студенту должна быть обеспечена возможность учебных занятий с лицами из числа профессорско-преподавательского состава в объеме не менее 200 часов в год.

### 7.4 Требования к структуре типового учебного плана по специальности

7.4.1 Типовой учебный план по специальности разрабатывается в соответствии со структурой, приведенной в таблице 2 образовательного стандарта.

Таблица 2

№ п/п	Наименование циклов дисциплин, учебных дисциплин и видов деятельности студента	Объем работы (в часах)			Зачетные единицы	Коды формируемых компетенций
		Всего	из них			
			аудиторные занятия	самостоятельная работа		
<b>1</b>	<b>Цикл социально-гуманитарных дисциплин</b>	<b>476</b>	<b>230</b>	<b>246</b>	<b>13</b>	
	<b>Государственный компонент</b>	<b>332</b>	<b>162</b>	<b>170</b>	<b>9</b>	
1.1	Интегрированный модуль "Философия"	152	76	76	4	АК-1 -6, 8-9;СЛК-1-3, 5-6; ПК-1, 8
1.2	Социология	36	18	18	1	АК-1 -6, 8-9;СЛК-1-3, 5-6; ПК -8; 11
1.3	Интегрированный модуль "Политология"	72	34	38	2	АК-1 -6, 8-9;СЛК-1-3, 5-6; ПК - 4,5,15
1.4	Интегрированный модуль "История"	72	34	38	2	АК-1 -6, 8-9;СЛК-1-3, 5-6; ПК- 4-6
	<b>Компонент учреждения высшего образования</b>	<b>144</b>	<b>68</b>	<b>76</b>	<b>4</b>	АК-1 -6, 8-9;СЛК-1-3, 5-6; ПК-1, 4-6
<b>2</b>	<b>Цикл общенаучных и общепрофессиональных дисциплин</b>	<b>2844</b>	<b>1620</b>	<b>1224</b>	<b>73,5</b>	
	<b>Государственный компонент</b>	<b>1940</b>	<b>1088</b>	<b>852</b>	<b>50</b>	
2.1	Безопасность жизнедеятельности человека	112	68	44	3	АК-1;СЛК-6, 12; ПК-11
2.2	Основы менеджмента	66	36	30	2	АК-2,4, 9;СЛК-5-6; ПК-2, 8-9
2.3	Белорусский язык	56	28	28	2	АК-8;СЛК-1-3, 6;

	(профессиональная лексика)					ПК-5, 15, 19
2.4	Иностранный язык	276	140	136	7	АК-8;СЛК-2-3, 7
2.5	Высшая математика	332	188	144	8,5	АК-1-4;ПК-3, 11
2.6	Экономическая теория	314	194	120	7,5	АК-1;ПК-27-29, 31
2.8	Информационные технологии в управленческой деятельности	118	58	60	3	АК-4; 6-7;СЛК-8-9; ПК-13
2.9	Государственное управление	154	90	64	4	АК-1-6;СЛК-1-2, 5; ПК-11-12, 21-24, 38-39
2.10	Основы права	138	82	56	3,5	АК-1; СЛК-1;ПК-1,2, 14, 19
2.11	Эконометрика и экономико-математические методы и модели принятия решений	198	108	90	5	АК-1-7, 9; ПК-1-3, 11
2.12	Национальная экономика Беларуси	104	58	46	2,5	ПК-4, 23-30, 7
2.13	Экономика и управление инновациями	72	38	34	2	ПК-24,25, 30
	<b>Компонент учреждения высшего образования</b>	<b>904</b>	<b>532</b>	<b>372</b>	<b>23,5</b>	АК-4,6,8,9;СЛК-2,3,6,7, 11; ПК- 8, 9, 15
<b>3</b>	<b>Цикл специальных дисциплин</b>	<b>2946</b>	<b>1728</b>	<b>1218</b>	<b>75</b>	
	<b>Государственный компонент</b>	<b>1748</b>	<b>1066</b>	<b>682</b>	<b>44</b>	
3.1	Производственные процессы и технологии	78	50	28	2	АК-1, 4;СЛК-6; ПК-1
3.2	Маркетинг	132	88	44	3,5	АК-1, 4;СЛК-3, 6, 9; ПК-11, 16, 27-28
3.3	Экономика организации	200	118	82	5	АК-1, 3-4;СЛК-6, 9; ПК-1, 12, 16-30, 35, 38
3.5	Управление организацией	300	180	120	7,5	ПК-1,2,8-10,17, 20, 26, 35
3.7	Государственное регулирование экономики	242	146	96	6	ПК-4, 18, 20,22
3.9	Международная экономика	90	58	32	2,5	СЛК-7;ПК-6, 31, 33-34
3.10	Управление внешнеэкономической деятельностью	148	96	52	3,5	АК-1; СЛК-2-3, 6; ПК-6, 31, 33-34
3.11	Бухгалтерский учет и аудит	146	92	54	3,5	АК-1, 3,4;СЛК-6, 9; ПК-1, 12, 16,19, 22-25, 27, 28, 36-38
3.12	Финансовая система государства	126	78	48	3	ПК-12,26-35,38
3.13	Ценообразование	64	30	34	2	АК-1, 3,4;СЛК-6; ПК-1, 16, 19
3.14	Финансовый менеджмент	102	62	40	2,5	АК-1, 3, 4;СЛК-6, 9; ПК-1, 12, 16, 20, 38
3.15	Анализ хозяйственной деятельности	120	68	52	3	АК-1-4;СЛК-6, 9; ПК-1, 12, 16,20, 22-32, 38
	<b>Компонент учреждения высшего образования</b>	<b>1198</b>	<b>662</b>	<b>536</b>	<b>31</b>	АК-1-9;СЛК-6 ПК-1,2, 4-6, 10,12, 16-35
4.	<b>Выполнение курсовых работ</b>	<b>200</b>		<b>200</b>	<b>5</b>	АК-1-9;ПК-1,2,4,12,16,18-38
5.	<b>Экзаменационные сессии</b>	<b>1080</b>		<b>1080</b>	<b>30</b>	АК-1-7; СЛК-1-12;ПК-1-38
6.	<b>Факультативные дисциплины</b>	<b>68</b>	<b>68</b>			АК-1,2,4,6;СЛК-1,3,6,9 ПК-1,4-6,15,16
	<b>ВСЕГО</b>	<b>7614</b>	<b>3646</b>	<b>3968</b>	<b>196,5</b>	
7.	<b>Учебные практики</b>	<b>54</b>		<b>54</b>	<b>1,5</b>	
7.1	Учебно-ознакомительная практика, 1 неделя	54		54	1,5	АК-1,3,4;СЛК-2,6; ПК-4
8.	<b>Производственные практики</b>	<b>810</b>		<b>810</b>	<b>22,5</b>	
8.1	Производственно-ознакомительная практика,	108		108	3	АК-1, 2, 4;СЛК-2-3, 6, 9; ПК-1,11,16-18,21,23-25, 27,

	2 недели					28
8.2	Экономико-управленческая практика, 3 недели	162		162	4,5	АК-1-4, 6-7; СЛК-2-3, 6, 9; ПК-1, 2, 4, 6,7,9-13, 16-28, 30,36-38
8.3	Преддипломная практика, 10 недель	540		540	15	АК-1-7; СЛК-2-3, 6, 9; ПК-1-38
9.	Дипломное проектирование, 9 недель	<b>486</b>		<b>486</b>	<b>13,5</b>	АК-1-9; СЛК- 1-10 ПК- 1-38
10.	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>216</b>		<b>216</b>	<b>6</b>	АК-1-9; СЛК-1-3,5-7; ПК- 1,4,6,19-24,30-35,38
	<b>Дополнительные виды обучения</b>	<b>/420</b>	<b>/420</b>			
	Физическая культура	/420	/420			АК-1,4,9; СЛК-1,6,10,11

7.4.2 На основании типового учебного плана по специальности разрабатывается учебный план учреждения высшего образования по специальности, в котором учреждение высшего образования имеет право изменять количество часов, отводимых на освоение учебных дисциплин, в пределах 15 %, а объемы циклов дисциплин – в пределах 10 % без превышения максимального недельного объема нагрузки студента и при сохранении требований к содержанию образовательной программы, указанных в настоящем образовательном стандарте.

7.4.3 При разработке учебного плана учреждения высшего образования по специальности рекомендуется предусматривать учебные дисциплины по выбору студента, количество учебных часов на которые составляет до 50 % от количества учебных часов, отводимых на компонент учреждения высшего образования.

7.4.4 Перечень компетенций, формируемых при изучении учебных дисциплин компонента учреждения высшего образования, дополняется учреждением высшего образования в учебных программах.

7.4.5 Одна зачетная единица соответствует 36–40 академическим часам.

Сумма зачетных единиц при получении высшего образования в дневной форме должна быть равной 60 за 1 год обучения. Сумма зачетных единиц за весь период обучения при получении высшего образования в вечерней и заочной (в т.ч. дистанционной) формах должна быть равной сумме зачетных единиц за весь период обучения при получении высшего образования в дневной форме.

7.4.6 Учреждения высшего образования имеют право переводить до 40 % предусмотренных типовым учебным планом по специальности аудиторных занятий в управляемую самостоятельную работу студента.

## **7.5 Требования к обязательному минимуму содержания учебных программ и компетенциям по учебным дисциплинам**

7.5.1 Проектируемые результаты освоения учебной программы по учебной дисциплине государственного компонента каждого цикла представляются в виде обязательного минимума содержания и требований к знаниям, умениям и владениям.

7.5.2 Цикл социально-гуманитарных дисциплин устанавливается в соответствии с образовательным стандартом «Высшее образование. Первая ступень. Цикл социально-гуманитарных дисциплин», включающим обязательный минимум содержания и требования к компетенциям, и с учетом Концепции оптимизации содержания, структуры и объема социально-гуманитарных дисциплин в учреждениях высшего образования.

7.5.3 Цикл общенаучных и общепрофессиональных дисциплин:

### **Безопасность жизнедеятельности человека**

Организация защиты населения и объектов от чрезвычайных ситуаций. Первая помощь в чрезвычайных ситуациях. Обеспечение радиационной безопасности. Глобальные экологические проблемы. Обеспечение охраны окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов. Обеспечение энергетической безопасности и энергетической независимости Республики

Беларусь. Энергосберегающие технологии в быту. Обеспечение охраны труда. Санитарно-гигиенические требования к производственной среде. Производственная безопасность.

В результате изучения интегрированной учебной дисциплины студент должен:

**знать:**

- законодательство в области пожарной и радиационной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- основные принципы, средства и способы защиты от чрезвычайных ситуаций;
- основы рационального природопользования, меры по предупреждению экологического неблагополучия геосфер Земли;
- приоритетные направления государственной политики в области энергосбережения;
- законодательство в области охраны труда;

**уметь:**

- осуществлять организационные и технические мероприятия по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
- анализировать ситуацию, распознавать источник опасности и предпринимать действия по спасению собственной жизни, жизни производственного персонала, уменьшению ущерба здоровью людей;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;

**владеть:**

- навыками защиты от чрезвычайных ситуаций и опасных производственных факторов;
- навыками оказания первой помощи в чрезвычайных ситуациях, при несчастных случаях на производстве и в быту.

### **Основы менеджмента**

Базовые категории управления. Эволюция концепций управления. Принципы управления. Организация как функция управления. Мотивационные теории. Контроль и анализ как функции управления. Стиль руководства. Управленческие решения.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

**знать:**

- основные элементы системы менеджмента (принципы, методы, функции);
- ключевые понятия и структуру стратегического менеджмента;
- механизм формирования миссии и целей организации;
- главные исторические этапы развития управленческой мысли и эволюцию концепций организации;
- систему целевых установок в управлении социальными системами;
- виды и состав организационных структур управления и особенности взаимосвязей между элементами структуры;
- современные методы принятия решений в организациях и оценки эффективности их реализации;
- административные, экономические и социально-психологические основы управленческого процесса;

**уметь:**

- анализировать используемые в организации функции и методы менеджмента;
- применять на практике принципы и методы менеджмента;
- обосновывать и оценивать управленческие решения;
- осуществлять организацию стратегического контроля;
- организовывать деятельность персонала;
- обеспечивать деловую активность и мотивацию персонала;
- определять функциональное содержание систем управления;
- определять особенности стиля и методов управленческой деятельности;
- анализировать эффективность систем управления;

**владеть:**

- ключевыми понятиями и механизмом управления персоналом;

- особенностями стиля и методами управленческой деятельности.

### **Белорусский язык (профессиональная лексика)**

Белорусский язык и его место в системе общечеловеческих и национальных ценностей. Лексическая система белорусского языка. Фразеология. Специальная лексика белорусского языка (терминология). Функционирование белорусского языка в условиях билингвизма. Орфоэпические, орфографические, грамматические, синтаксические особенности современного белорусского языка. Функциональные стили речи. Научный стиль. Официально-деловой стиль. Культура речи при осуществлении профессиональной деятельности в области государственного управления и права.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

#### **знать:**

- роль языка и речи в процессе социальных отношений;
- функции белорусского языка как основополагающего компонента национальной культуры, его место и роль в славянском и европейском сообществе народов;
- систему лексических, грамматических и стилистических средств белорусского языка;
- полный набор профессиональной лексики в области государственного управления и права;
- терминологические словари по соответствующим сферам научно-профессиональной деятельности;

#### **уметь:**

- адекватно воспринимать профессиональные тексты и научную отраслевую информацию;
- переводить, аннотировать и реферировать профессионально ориентированные тексты;
- составлять и вести на белорусском языке деловую документацию, готовить научные и публичные выступления и т.д.;

#### **владеть:**

- орфоэпическими, лексическими, грамматическими, стилистическими и иными нормами современной белорусской литературного языка;
- специальной лексикой (терминологией);
- основными языковыми универсалиями и специфическими понятиями белорусского языка;
- навыками культуры речи.

### **Иностранный язык**

Вводно-фонетический курс. Грамматический курс: части речи; времена в действительном и страдательном залогах. Социокультурное общение. Социально-бытовое общение. Социально-политическое общение. Учебно-профессиональное общение. Производственное общение.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

#### **знать:**

- особенности системы изучаемого иностранного языка в его фонетическом, лексическом и грамматическом аспектах (в сопоставлении с родным языком);
- социокультурные нормы бытового и делового общения, а также правила речевого этикета, позволяющие специалисту эффективно использовать иностранный язык как средство общения в современном поликультурном мире;
- основы истории и культуры стран изучаемого языка;

#### **уметь:**

- вести общение социокультурного, социально-бытового, социально-политического и учебно-профессионального характера в объеме, предусмотренном программой;
- понимать аутентичную иноязычную речь на слух в объеме программной тематики;
- читать и переводить литературу по специальности;
- подготовить доклад на иностранном языке на профессионально-ориентированные темы;
- письменно выражать на иностранном языке свои коммуникативные намерения в сферах, предусмотренных программой;
- составлять письменные документы на иностранном языке, используя реквизиты делового письма (автобиография, бланки на участие, деловая переписка, аннотация и т.п.);

#### **владеть:**

– иностранным языком для социально-бытового и профессионально-ориентированного общения, обеспечивающего эффективную профессиональную деятельность.

### **Высшая математика**

Комплексные числа. Многочлены и рациональные функции. Определители и матрицы. Системы линейных уравнений. Векторы и действия над ними. Числовые последовательности. Дифференциальное и интегральное исчисление функций одной переменной. Неопределенный, определенный и кратный интегралы. Функции многих переменных. Числовые и функциональные ряды. Дифференциальные уравнения.

Формулы сложения и умножения вероятностей. Формула полной вероятности. Формула Байеса. Схема независимых испытаний Бернулли. Теорема Пуассона. Локальная и интегральная теоремы Муавра-Лапласа. Случайная величина и закон ее распределения. Функция распределения случайной величины. Математическое ожидание, дисперсия и среднее квадратическое отклонение случайной величины. Основные распределения случайных величин. Нормальное распределение. Многомерные случайные величины. Корреляционный момент и коэффициент корреляции. Выборочный метод. Вариационный ряд. Статистические оценки. Надежность и доверительный интервал. Проверка статистических гипотез Цепи Маркова.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

#### **знать:**

- методы векторной алгебры;
- методы линейной алгебры и аналитической геометрии;
- основы дифференциального исчисления функций одной переменной;
- основы интегрального исчисления функций одной и нескольких переменных;
- методы анализа последовательностей и рядов;
- методы решения обыкновенных дифференциальных уравнений;

#### **уметь:**

- решать математические задачи с использованием аппарата высшей математики;
- проводить комплексное исследование функций одной переменной;
- владеть навыками интегрального исчисления и применять их при решении прикладных экономических и др. задач;
- решать теоретико-вероятностные и статистические задачи;

#### **владеть:**

- навыками постановки задач с использованием аппарата высшей математики;
- основными методами вычислительной математики;
- навыками постановки задач с использованием аппарата теории вероятностей и математической статистики;
- навыками статистической обработки данных.

### **Экономическая теория**

Экономическая теория, прогнозы и политика. Экономические цели общества. Потребности как предпосылка производства. Закон возвышения потребностей. Классификация и характеристики ресурсов. Проблема выбора в экономике. Производственные возможности общества и их границы. Закон возрастающих альтернативных издержек. Экономическая система общества. Критерии выделения экономических систем. Типология современных экономических систем.

Конкуренция: понятие, классификации видов. Несовершенства (фиаско) рынка. Функции государства в современной рыночной экономике и методы ее регулирования. Модели рыночной экономики. Использование закона спроса и предложения для анализа экономических процессов. Экономические субъекты: домашнее хозяйство, фирма (предприятие), государство. Понятие общей и предельной полезности. Производство и производственная функция. Производственный выбор. Понятие и классификация издержек. Государство как экономический субъект. Микроэкономическое регулирование и его основные инструменты.

Макроэкономика как наука. Принципы расчета ВВП. Другие показатели системы национальных счетов. Понятие совокупного спроса. Понятие совокупного предложения. Макроэкономическое равновесие и его изменения, модели. Экономический рост: понятие,

показатели и факторы. Макроэкономическое равновесие и макроэкономическая политика в открытой экономике. Трансформационная экономика. Макроэкономическая нестабильность и формы ее проявления. Цели макроэкономического регулирования. Денежно-кредитная система. Финансовый сектор и его структура.

Мировая экономика (хозяйство) и предпосылки ее возникновения. Закрытая и открытая экономика. Международная торговля. Движение капитала. Миграция рабочей силы. Валютный рынок и валютный курс. Платежный баланс страны и его структура.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

**знать:**

- закономерности поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов в процессе функционирования экономической системы;
- причины неэффективности рыночного механизма и особенности функционирования экономических субъектов в условиях неопределенности и риска;
- основные макроэкономические показатели, статические и динамические модели макроэкономического развития;
- современные концепции теорий экономического роста и направлений совершенствования макроэкономической политики;
- место и роль государства в трансформационной экономике;

**уметь:**

- использовать основные микро- и макроэкономические модели для решения задач и анализа экономических ситуаций;
- выявлять основные факторы экономического роста страны;
- прогнозировать развитие микро- и макроэкономических процессов в будущем;
- выявлять направления и инструменты макроэкономического регулирования;

**владеть:**

- навыками применения в практической деятельности теоретических знаний и умений в области выявления основных закономерностей функционирования экономики;
- навыками оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов;
- навыками определения социальных, политических, экономических закономерностей и тенденций.

### **Информационные технологии в управленческой деятельности**

Понятие информационных технологий (ИТ). Понятие информационного ресурса. Государственная система правовой информации Республики Беларусь. Информационная безопасность.

Тенденции развития технических средств компьютерных информационных технологий. Программное обеспечение (ПО), его классификация.

Программные средства подготовки текстовых документов.

Табличные процессоры, их функциональные возможности.

Системы обработки графической информации. Компьютерная графика, ее классификация по способу формирования изображения, размерности и др. Системы создания динамических презентаций, их функциональные возможности.

Базы данных. Модели данных. Этапы проектирования базы данных. Понятие системы управления базами данных (СУБД). Общая характеристика СУБД. Типы данных, обрабатываемых СУБД. Технология создания базы данных. Возможности и типы запросов. Способы проектирования форм и отчетов. Язык SQL в СУБД.

Компьютерные сети. Локальные компьютерные сети. Глобальная сеть Internet. Структура, протоколы, сервисы сети Internet. Язык гипертекстовой разметки HTML. Браузеры. Электронная почта.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

**знать:**

- базовые понятия информационных технологий;
- технологии работы с электронными документами, таблицами;



- технологии организации, хранения и обработки баз данных;
- основные принципы работы в локальной компьютерной сети;
- основные принципы работы в глобальной компьютерной сети Интернет;
- сведения о государственной системе правовой информации Республики Беларусь;

**уметь:**

- практически использовать пакеты MS Office при решении задач экономики и управления;
- организовывать грамотное создание, хранение, архивирование и обработку документов на автоматизированном месте управленца;
- пользоваться приемами поиска информации в глобальной компьютерной сети Internet;
- использовать технологии создания компьютерных презентаций;
- использовать методы защиты информации для безопасной работы в сети;

**владеть навыками:**

- использования современных пакетов MS Office, обеспечивающих автоматизированные процедуры обработки данных, представленных в виде текстов, таблиц, диаграмм, организационных схем;
- навигации и поиска информации в Internet;
- применения информационных технологий в управленческой деятельности;
- обработки управленческой и экономической информации.

**Государственное управление**

Понятие, сущность и характеристика государственного управления. Становление и развитие теории и практики государственного управления. Методологические основы государственного управления. Цели, функции и методы государственного управления. Особенности функционирования системы государственного управления. Научные основы организации государственного управления. Государственный аппарат и государственные органы в системе государственного управления.

Управленческие процессы и управленческие решения. Методология разработки государственно-управленческих решений. Выработка и принятие управленческих решений. Реализация и контроль за выполнением управленческих решений. Управленческие технологии. Инновации в государственном управлении Республики Беларусь. Теоретико-методологические основы общей теории национальной безопасности. Государственная кадровая политика как система управления человеческими ресурсами.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

**знать:**

- используемый в государственном управлении понятийный аппарат;
- специфику, цели и задачи государственного управления;
- теоретические основы государственного управления;
- методологию формирования системы государственного управления;
- научные школы и концепции государственного управления;
- субъекты и объекты государственного управления, их особенности;
- научные подходы к формированию организационной структуры государственного управления;
- организационную структуру и органы государственного управления Республики Беларусь, их задачи и функции;
- управленческие процессы и технологии, используемые в государственном управлении;
- ресурсное обеспечение государственного управления;
- методики оценки эффективности государственного управления;

**уметь:**

- характеризовать особенности и содержание государственного управления;
- характеризовать цели, задачи и приоритеты государственного управления;
- определять принципы построения и функционирования организационной структуры государственного управления;

- анализировать эффективность принимаемых решений и технологий государственного управления;
- анализировать ресурсное обеспечение государственного управления;

**владеть:**

- современными методами решения теоретических и практических задач в сфере государственного управления.

**Основы права**

Понятие, функции государства. Форма государства. Право в системе социального регулирования. Нормы права. Правоотношение. Источники права. Нормативный правовой акт. Система права. Система законодательства. Правотворчество и реализация права. Правонарушение и юридическая ответственность. Понятие и источники конституционного права. Основы конституционного строя Республики Беларусь. Конституционно-правовой статус граждан в Республике Беларусь. Основы избирательного права Республики Беларусь. Органы государственной власти в Республике Беларусь. Основы местного управления и самоуправления. Административно-территориальное устройство Республики Беларусь. Понятие и предмет административного права. Нормы и источники административного права. Административно-правовое регулирование государственной службы. Понятие и состав административного правонарушения. Административная ответственность. Административные взыскания. Основы административного процесса.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

**знать:**

- понятие и сущность права, его признаки и отличия от иных социальных регуляторов;
- понятие, признаки и систему источников права;
- понятие, признаки, виды и характеристики норм права;
- теорию правонарушения и теорию юридической ответственности;
- основные положения теории конституционного права;
- содержание действующей Конституции Республики Беларусь, основных конституционно-правовых институтов;
- основы конституционного строя Республики Беларусь, основные (конституционные) права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- сущность и принципы избирательной системы Республики Беларусь; порядок проведения выборов и референдумов;
- правовой статус органов государственной власти в Республике Беларусь;
- правовой статус органов местного управления и самоуправления;
- понятие и основные принципы административно - территориального устройства;
- правовые основы государственной службы в Республике Беларусь;
- понятие и признаки административных правонарушений;
- систему норм действующего законодательства, регулирующего вопросы административной ответственности;

**уметь:**

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;

**владеть:**

- юридической терминологией;
- способностями оценивать эффективность законодательства, регулирующего экономические отношения;
- навыками применения норм конституционного, административного, гражданского и других отраслей права.

### **Эконометрика и экономико-математические методы принятия решений**

Основные понятия, предмет и область применения эконометрики. Модели простой и множественной регрессии. Динамические эконометрические модели. Модели с фиктивными (дихотомическими) переменными. Системы одновременных эконометрических уравнений.

Оптимизационная задача. Оптимизационная модель. Математическое программирование. Задачи линейного программирования.

Задачи целочисленной оптимизации. Модели управления запасами. Функция полезности. Предельная полезность. Кривые безразличия. Неоклассическая функция полезности. Производственная функция.

Игровые модели принятия решений. Классификация игр. Матричные игры с нулевой суммой. Игры с природой. Критерии, выбора стратегий в условиях неопределенности: Вальда, Сэвиджа, Гурвица. Сетевые модели принятия решений. Метод критического пути. Метод оценки и обзора программ (PERT). Сетевые модели. Понятие об имитационном моделировании (ИМ). Анализ инвестиционного риска и имитационное моделирование инвестиционных проектов. Многокритериальные задачи принятия решений и методы их решения.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

**знать:**

- основы эконометрического моделирования, анализа и прогнозирования;
- методологические подходы к построению моделей экономических объектов и процессов;

**уметь:**

- применять на практике аналитические и имитационные модели ситуационного анализа экономических процессов и систем;
- использовать современные математические и программные средства исследования реальных экономических объектов;
- проводить идентификацию эконометрических моделей;
- моделировать экономические ситуации, связанные с оптимизацией исследуемых процессов;
- решать экономические и эконометрические задачи математическими методами с использованием компьютерных и программных средств;

**владеть:**

- навыками эконометрического анализа задач сферы экономики и управления;
- навыками построения регрессионных уравнений для экономических процессов и систем;
- методами проведения прогнозных расчетов показателей на основе регрессионных моделей;
- навыками разработки и применения математических и имитационных моделей;
- методиками аналитического и численного решения задач принятия решений в условиях определенности, неопределенности и риска.

### **Национальная экономика Беларуси**

Основные макроэкономические показатели Беларуси, их анализ. Структура национальной экономики. Оценка влияния изменения одних показателей на другие. Демографическая ситуация в Беларуси и трудовые ресурсы. Природные (земля, вода, леса), минеральные (включая энергоносители) ресурсы и возможность их использования. Факторы роста национальной экономики. Состояние отраслей экономики в настоящее время. Роль инноваций и модернизации в экономике. Внешнеэкономический потенциал. Формирование социально ориентированной рыночной экономики в Беларуси. Интеграция белорусской экономики в мировую.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

**знать:**

- ключевые понятия и основные положения теории национальной экономики;
- состав природных ресурсов, которыми располагает страна, и которые могут быть использованы в целях развития;
- особенности демографической ситуации и ее влияние на формирование трудовых ресурсов республики;
- основные характеристики производственного потенциала республики;
- методы оценки эффективности национальной экономики;

- место республики в системе международных сопоставлений по основным параметрам социально-экономического развития;
- цели и задачи развития республики на перспективу;
- основные положения концепции национальной экономической безопасности и устойчивого развития Республики Беларусь;

**уметь:**

- выявлять тенденции социально-экономического развития республики в сравнении с другими странами;
- оценивать текущие статистические данные по республике и ретроспективную динамику основных показателей эффективности;
- выявлять взаимосвязи между производственными и социальными показателями экономического развития;
- оценивать последствия изменений потребления ресурсов (в том числе ТЭР) в одних отраслях на параметры добавленной стоимости других отраслей и народного хозяйства в целом;

**владеть:**

- оценкой общих параметров динамики основных показателей социально-экономического развития;
- расчетом показателей эффективности национальной экономики;
- навыками применения теоретических моделей (производственной функции, межотраслевой модели) для характеристики экономического роста и межотраслевых взаимодействий на базе реальной статистики в системе национальных счетов с использованием ПК;
- навыками проведения оценочных расчетов влияния изменения цен на импортируемые ресурсы, на уровень внутренних цен, на продукцию отраслей в номенклатуре разрабатываемых Министерством статистики и анализа Республики Беларусь межотраслевых балансов;
- расчетом коэффициентов эластичности спроса по цене на основные потребительские товары и услуги в зависимости от доходов населения (на основе реальных данных по республике);
- построением кривых распределения доходов населения (кривых Лоренца) на основе реальных данных;
- расчетом основных индексов развития, применяемых в международных сопоставлениях.

**Экономика и управление инновациями**

Инновации и инновационная деятельность как объект управления. Основы теории и методологии инноватики. Государственная инновационная политика. Государственное регулирование инновационной деятельности. Направления формирования инновационной экономики в Республике Беларусь. Инновационная деятельность как инструмент производства конкурентоспособной продукции. Инновационные процессы в организациях. Проблемы и пути формирования инновационной экономики в рамках интеграционных процессов. Формирование стратегии инноватики. Инновационные организационные структуры. Венчурная деятельность. Экономические инструменты развития инноваторства на предприятии. Инновационная инфраструктура. Национальная инновационная система.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

**знать:**

- законодательные акты, регулирующие инновационную деятельность;
- механизм формирования приоритетных направлений научно-технологического развития;
- методы разработки стратегии инновационной политики государства;
- обоснование моделей формирования инноватики;
- механизм развития сети венчурных фондов;
- методы перехода к модернизированной инновационной экономике;
- возможности развития инновационной инфраструктуры для национальной инновационной экономики и др.;

**уметь:**

- обосновывать цели и задачи формирования инноватики, функции, выполняемые ее структурными элементами;

- определять инновационный потенциал организации и выявлять направления повышения эффективности его использования;
- разрабатывать технологию обоснования создания научно-технических парков, инновационных бизнес-инкубаторов, инновационных центров, оценивать эффективность их функционирования;

**владеть:**

- навыками определения эффективности инновационной деятельности предприятия;
- умениями оценки интеллектуальной собственности и возможности вовлечения ее в хозяйственный оборот;
- навыками продвижения на рынок наукоемкой продукции.

#### 7.5.4 Цикл специальных дисциплин

##### **Производственные процессы и технологии**

Технологии и экономика производства, их функции и взаимосвязь в единой производственной деятельности. Анализ разновидностей технологии и их характеристика. Понятие технологического процесса, его структура и организация. Понятие идеальной технологии. Параметры и важнейшие технико-экономические показатели технологического процесса. Материальный и энергетический балансы технологического процесса.

Технологическое развитие как ключевой фактор совершенствования промышленного производства. Общие принципы классификации технологических процессов. Физические, химические и биологические процессы в технологии. Закономерности формирования, функционирования и развития технологических систем производства.

Общие сведения о технологической структуре хозяйственного комплекса Республики Беларусь. Технологический прогресс – основа развития производственной деятельности и общества. Экологические проблемы технологического прогресса. Прогрессивные технологии производства и обработки новых конструкционных материалов и изделий.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

**знать:**

- сущность технологического процесса, его структуру и организацию;
- теорию технологического развития производства;
- закономерности формирования, функционирования и развития технологических систем производства;

**уметь характеризовать:**

- базовые технологии производства в реальном секторе экономики;
- основные направления технологического прогресса на современном этапе;
- прогрессивные технологии общественного производства;

**уметь анализировать:**

- влияние уровня технологии на качество и конкурентоспособность продукции;
- технологические процессы и их влияние на экологию;

**владеть навыками:**

- параметрического описания и оценки технологических процессов и их систем, проведение простейших технико-экономических расчетов;
- анализа функционирования, оптимизации и развития технологических процессов и систем.

##### **Маркетинг**

Содержание и цели маркетинга. Принципы, методы и функции маркетинга. Маркетинговая информация и маркетинговые исследования. Маркетинговая среда как объект маркетинговых исследований. Товар как объект маркетингового управления на рынке. Жизненный цикл товара. Товарная политика предприятия. Место ценообразования в комплексе маркетинга. Ценовые стратегии, условия их использования, критерии выбора. Каналы распределения и товародвижение в маркетинге. Маркетинговые коммуникации. Реклама в маркетинге. Паблик рилейшнз: понятие, роль, задачи. Современные технологии в маркетинговых коммуникациях, обоснование целесообразности их использования. Управление маркетингом. Организация маркетинга. Задачи и

функции маркетинговых служб, организация взаимодействия структурных подразделений в условиях конкуренции. Контроль маркетинговой деятельности.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

**знать:**

- понятие, цели и функции маркетинга;
- комплекс маркетинговых средств достижения целей компании; направления и методы маркетинговых исследований;

- задачи и функции маркетинговых служб предприятия;

**уметь:**

- оценивать маркетинговую среду;
- сравнивать альтернативные варианты миссий, задач и целей маркетинговой деятельности;
- формировать функции маркетинга, его задачи и оценивать способы их реализации;
- анализировать маркетинговую информацию, оценить конкурентные позиции предприятия на рынке;

- определять факторы, влияющие на выбор маркетинговой стратегии и тактики;

**владеть навыками:**

- практической реализации маркетинговой стратегии, контроля за ее выполнением и своевременной корректировки с учетом изменений на рынке;

- практического использования инструментов и методов маркетинга при обосновании принимаемых решений;

- сбора, селекции и обобщения и обработки маркетинговой информации, подготовки ее к практическому использованию.

### **Экономика организации**

Организация в рыночной экономике. Экономическая среда функционирования организации. Концентрация, специализация, кооперирование, диверсификация производства и их влияние на эффективность хозяйствования. Внеоборотные активы и эффективность их использования. Оборотные активы (средства) организации и эффективность их использования. Материальные ресурсы и эффективность их использования. Персонал предприятия и эффективность его использования.

Производственная программа коммерческой организации и ее обоснование. Качество и конкурентоспособность продукции. Оплата труда персонала организации. Издержки и себестоимость продукции. Результативность деятельности коммерческой организации. Закономерности и современные факторы развития организации. Инновации и инновационная деятельность организации. Инвестиции и инвестиционная деятельность организации. Оценка стоимости коммерческой организации. Система планирования деятельности коммерческой организации. Бизнес-план в системе планов организации. Стратегия развития организации. Стратегия маркетинга и планирование объёма продаж. Производственный план. Организационный план. Финансовый план. Экономическая оценка бизнес-планов.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

**знать:**

- основные категории и понятия экономики организации;
- экономическое содержание ресурсов и имущества организации;
- формирование затрат и результатов деятельности организации;
- методики оценки эффективности использования ресурсов и деятельности организации;
- формы инвестиционной деятельности организации;
- современные методы хозяйствования организации;
- систему планов предприятия, виды планов, их особенности;
- основные типы бизнес-планов, их особенности;
- технологию разработки бизнес-планов;
- показатели оценки экономической эффективности;

**уметь:**

- обосновывать экономические решения;

- определять экономическую эффективность деятельности организации;
- проводить экономическое обоснование инвестиционных решений;
- практически использовать методы обоснования плановых решений;
- разрабатывать бизнес-планы развития предприятий и инвестиционных проектов;
- оценивать эффективность бизнес-планов;

**владеть навыками:**

- расчета показателей, характеризующих состояние и эффективность использования производственных ресурсов коммерческой организации;
- калькулирования себестоимости продукции и цены;
- расчета прибыли и рентабельности;
- оценки экономической эффективности проектов;
- разработки бизнес-плана развития предприятия и бизнес-плана инвестиционного проекта;
- показателями оценки экономической эффективности.

**Управление организацией**

Виды организаций, внутренняя и внешняя среда организации. Система управления организацией. Цели организации, принципы и методы управления организацией. Организационные структуры управления. Информация и организационные коммуникации, организационная культура.

Управление персоналом организации, набор, адаптация и развитие персонала, оценка эффективности его деятельности, организация командной работы.

Фактор времени в организации управленческого труда. Управление организационными конфликтами и стрессами. Стратегии организации. Управление конкурентоспособностью организации. Инжиниринг и реинжиниринг организации. Имидж организации. Интеллектуализация управленческих процессов

Руководитель организации и его деятельность. Управленческие решения. Компетенция и качества руководителя. Модель современного руководителя.

Оценка эффективности управленческой деятельности.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

**знать:**

- современные типы организаций;
- принципы и методы управления;
- механизм формирования миссии и целей организации;
- типы стратегий развития бизнеса;
- ключевые понятия и механизм управления персоналом;
- виды и состав организационных структур управления и особенности взаимосвязей между элементами структуры;
- современные методы принятия решений в организациях и оценки эффективности их реализации;

**уметь:**

- применять на практике принципы и методы управления;
- обосновывать и оценивать управленческие решения;
- анализировать факторы внешней и внутренней среды организации;
- формулировать миссию и строить дерево целей;
- выбирать и оценивать стратегию организации;
- организовывать деятельность персонала;
- управлять развитием и деловой карьерой персонал;
- определять функциональное содержание систем управления;
- анализировать преимущества и недостатки организационных структур управления;
- анализировать состояние системы управления организацией, ее достоинства, недостатки и потенциал;
- анализировать эффективность систем управления;

**владеть:**

- анализом факторов внутренней и внешней среды организации, методами оценки ее потенциала и прогноза развития;
- навыками выбора и реализации методов управления в зависимости от конкретной ситуации;
- навыками эффективного управления трудовыми ресурсами организации;
- высокой организационно-управленческой культурой и способами повышения эффективности управленческой деятельности.

### **Государственное регулирование экономики**

Система государственного регулирования экономики. Планирование, программирование и прогнозирование как формы государственного регулирования экономики. Финансы и кредит, налоги и цены в системе государственного регулирования экономики. Антимонопольное регулирование. Государственное регулирование масштабов, темпов и структуры общественного производства. Государственное регулирование отраслей национальной экономики. Государственное регулирование научной и инновационной деятельности. Государственное регулирование инвестиционной деятельности. Государственное регулирование развития предпринимательства и малого бизнеса. Государственное регулирование трудового потенциала, рынка труда и занятости населения. Государственное регулирование уровня жизни и доходов населения. Государственная поддержка и защита социально уязвимых слоев населения. Система государственного регулирования социальной сферы.

Опыт государственного регулирования экономики в странах Запада. Государственное регулирование экономики в Японии, Китае.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

#### **знать:**

- категориальный аппарат (основные и ключевые понятия), теоретические основы системы государственного регулирования экономики;
- основные теории и концепции государственного регулирования;
- цели, задачи, содержание и специфику государственного регулирования экономики;
- организационные принципы и механизм формирования системы государственного регулирования национальной экономики;
- методологические основы государственного регулирования развития экономического потенциала, реального сектора экономики, социальной сферы, инноваций, инвестиционного потенциала, поддержки предпринимательства, потребительского рынка, экономики регионов, свободных экономических зон (СЭЗ) и внешнеэкономической деятельности;
- основы методологии планирования и прогнозирования;
- субъекты, объекты и систему институтов государственного регулирования экономики;
- истоки и характерные черты белорусской модели социально-экономического развития;
- цели, задачи и содержание кратко-, средне- и долгосрочных прогнозов и программ социально-экономического развития страны;

#### **уметь:**

- характеризовать систему государственного регулирования экономики, масштабы, темпы роста общественного производства и повышение его эффективности, структуру экономики;
- определять внутренние и внешние факторы, влияющие на принятие решений в области экономического развития страны;
- анализировать модели и методы государственного регулирования;
- выявлять проблемы и тенденции развития системы государственного регулирования национальной экономики;

#### **владеть:**

- навыками применения современных методов обработки и анализа социально-экономической информации на отдельных стадиях процесса принятия управленческих решений;
- знаниями об оценке конкретных ситуаций и принятия решений о направлениях развития национальной экономики;



– умениями определения приоритетных направлений развития национальной экономики, обусловленных целями, задачами и ресурсными возможностями национальной экономики на современном этапе ее развития.

### **Международная экономика**

Понятие, структура и экономическая сущность международной экономики, субъекты и объекты. Типология стран мира по различным критериям. Теории мировой экономики. Этапы и тенденции развития международной экономики. Международное разделение труда: понятие, сущность, формы. Основные показатели степени участия страны в международном разделении труда. Экономический потенциал мировой экономики: природные и человеческие ресурсы. Мировая валютная система и ее инструменты. Платежный баланс как обобщающий показатель мирохозяйственных связей. Система современных международных экономических отношений и их основные формы. Наднациональный механизм регулирования международных экономических отношений. Глобализация как основная тенденция современного мирохозяйственного развития. Региональная экономическая интеграция. Республика Беларусь в системе международных экономических отношений.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

#### **знать:**

- основные теории и модели, описывающие процессы в мировой экономике;
- этапы становления мирового хозяйства, типологию стран мира;
- формы и факторы развития международного разделения труда;
- основные показатели степени участия страны в международном разделении труда;
- систему современных международных экономических отношений и их основные формы;

#### **уметь:**

- использовать формы, методы и инструменты национального и наднационального регулирования внешнеэкономической деятельности и международных экономических отношений;
- анализировать трудовые ресурсы мира и ведущих стран, уровень их квалификации, миграционную политику стран мира, мировой рынок рабочей силы;
- оценивать перспективные направления внешнеэкономического сотрудничества Республики Беларусь с международными экономическими организациями, отдельными странами и регионами;

#### **владеть навыками:**

- самостоятельного использования экономических инструментов для анализа и интерпретации реальных фактов международной экономики;
- профессиональной оценки конкретных ситуаций на международном рынке, обоснования рациональных способов присутствия белорусских экспортеров на рынках отдельных стран;
- профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций во внешнеэкономической деятельности.

### **Управление внешнеэкономической деятельностью**

Задачи, принципы и функции системы управления внешнеэкономической деятельностью. Основные формы внешнеэкономических связей. Основные направления, формы и виды внешнеэкономической деятельности и их характеристика. Внешняя торговля как основная форма внешнеэкономической деятельности. Система управления внешнеэкономической деятельностью: объекты и субъекты. Основные принципы выбора зарубежного партнера во внешнеэкономической деятельности (ВЭД). Понятие и виды внешнеэкономических операций. Правовая форма внешнеэкономических операций. Виды внешнеэкономических операций по направлениям торговли. Внешнеторговые операции купли-продажи товаров. Форма и структура внешнеторгового контракта купли-продажи товаров. Требования к содержанию внешнеторговых контрактов купли-продажи товаров по законодательству Республики Беларусь. Базисные условия поставки товара. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности. Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности. Нетарифные ограничения в международной торговле. Международные организации и их роль в регулировании внешнеэкономической деятельности. Республика Беларусь – субъект внешнеэкономической деятельности. Управление внешнеэкономической деятельностью в Республике Беларусь. Управление внешнеэкономической деятельностью на предприятии.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

**знать:**

- сущность и значение внешнеэкономической деятельности на уровне государства и на уровне предприятия;
- организационные формы и основные направления ВЭД, принципы и методы ее регулирования;
- внешнеторговый потенциал, товарную структуру и основных партнеров во внешней торговле Республики Беларусь, особенности ее организации и регулирования;
- систему управления ВЭД в Республике Беларусь;
- функции управления ВЭД предприятия;
- теоретические аспекты технологии осуществления внешнеторговых операций разных видов;
- методы сбора и обработки коммерческой информации о зарубежных партнерах, критерии и принципы выбора партнера по внешнеторговой сделке;

**уметь:**

- определять приоритетные направления развития ВЭД с точки зрения их целесообразности для обеспечения экономической безопасности страны;
- выбирать оптимального партнера по внешнеэкономической сделке;
- решать проблемы и ситуации, складывающиеся в области управления ВЭД;
- рассчитывать эффективность ВЭД предприятия;

**владеть навыками:**

- оценки и решения конкретных ситуаций с учетом реального положения во ВЭД, особенно во внешней торговле Республики Беларусь, при заключении внешнеэкономических сделок;
- составления и заключения внешнеторгового договора, учитывая собственные интересы и гарантии успешного осуществления внешнеторговой сделки;
- профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности.

### **Бухгалтерский учет и аудит**

Сущность, значение и место учета в системе управления экономикой. Предмет и метод бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс и его строение. Система счетов и двойная запись в бухгалтерском учете. Документация и инвентаризация. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета. Стоимостное измерение в бухгалтерском учете. Основы бухгалтерской отчетности и организации бухгалтерского учета.

Учет основных средств и нематериальных активов. Учет производственных запасов. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг). Учет реализации продукции (работ, услуг) и финансовых результатов. Учет денежных средств, расчетных, кредитных операций. Учет расчетов с учредителями. Сущность аудита. Организация аудита. Проведение аудиторской проверки.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

**знать:**

- ключевые понятия и основные положения бухгалтерского учета и аудита, нормативные документы по учету и аудиту, действующие в Республики Беларусь;
- роль государственных органов в организации ведения бухгалтерского учета и аудита;
- методику бухгалтерского учета, основные приемы и способы обработки информации; правила ведения бухгалтерских счетов; содержание и строение бухгалтерского баланса и порядок составления важнейших форм отчетности;
- порядок организации документооборота; формы бухгалтерского учета;
- порядок учета основных средств, производственных запасов, затрат на производство; учета готовой продукции и ее реализации;
- значение и порядок учета финансовых результатов;
- приемы получения доказательств в процессе проведения аудита, способы обработки информации и формирования аудиторского заключения;

**уметь:**

- анализировать финансовое состояние организации;
- решать проблемы и ситуации, складывающиеся в результате хозяйственной деятельности организации;

**владеть навыками:**

- учета основных средств, производственных запасов, затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг);
- объективно оценивать действующую практику бухгалтерского учета и осуществлять подготовку обоснованных выводов и предложений по ее совершенствованию;
- самостоятельно работать с литературным материалом, нормативными, инструктивными, методическими и бухгалтерскими документами.

**Финансовая система государства**

Сущность финансов и их функции, финансовая политика государства и механизм ее практической реализации, финансовая система государства. Государственный бюджет, содержание доходов бюджета, методы их планирования, формы мобилизации и порядок уплаты, доходы бюджетов Республики Беларусь, их распределение по уровням бюджетной системы. Налоги в системе финансовых отношений: понятие и виды. Содержание государственных расходов, их роль и основы организации. Дефицит бюджета, источники его финансирования, управление бюджетным дефицитом. Местные бюджеты, их формирование и использование. Бюджет Союзного государства Республики Беларусь и Российской Федерации, государственные целевые бюджетные фонды, внебюджетные фонды в Республике Беларусь, государственный кредит.

Финансы предприятий (организаций) производственной сферы, финансы учреждений (организаций) непромышленной сферы, финансы домашних хозяйств.

Финансовый рынок в экономической системе общества, рынок ценных бумаг, инвестиции в ценные бумаги, финансовая система Республики Беларусь на современном этапе.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

**знать:**

- основные термины, категории и явления финансов и финансового рынка;
- структуру построения финансовой системы Республики Беларусь;
- функции государственных органов управления в обеспечении финансовой политики;
- роль государственных финансов в воспроизводственном процессе;
- сущность и принципы формирования государственного бюджета, целевых бюджетных и внебюджетных фондов, государственного кредита;
- причины и источники финансирования дефицита бюджета;
- систему налогов физических и юридических лиц;
- теоретические и практические основы функционирования финансов организаций и финансового рынка в государстве;
- основные цели и задачи финансовой политики;
- приоритетные направления государственного финансирования в основных сферах экономики;

**уметь:**

- анализировать состояние финансовой системы страны;
- анализировать проблемы и ситуации, складывающиеся в финансовой сфере;
- рассчитывать величину налоговых платежей;
- оптимизировать налоговую нагрузку;
- оценивать возможность привлечения кредитных ресурсов для финансирования деятельности организации;
- организовывать финансовую работу в организации с учетом основных положений налогово-бюджетной и денежно-кредитной политики государства;

**владеть:**

- навыками использования знаний о сущности и роли государственного бюджета для решения конкретных задач обеспечения финансовыми ресурсами общества и государства;
- методикой основных финансовых расчетов;

- методами оценки конкретных ситуаций, обоснования рациональных способов их разрешения и программирования собственных действий по обеспечению финансового благосостояния и жизнедеятельности;
- навыками исследовательской деятельности в области бюджетно-налогового и денежно-кредитного регулирования.

### **Ценообразование**

Цены в механизме функционирования национальной экономики. Действующая система цен. Формирование цен по стадиям товародвижения. Методы ценообразования. Рыночные стратегии ценообразования. Ценовая политика предприятия.

Обоснование нижней границы цены. Формирование себестоимости как основного элемента цены. Обоснование сумм прибыли, включаемых в цены. Определение необходимых норм рентабельности для ценообразования на основе действующего порядка распределения прибыли на предприятиях. Формирование цен с учетом налогов и неналоговых платежей.

Расчет верхней границы цены параметрическими и рыночными методами.

Понятия «франко» и «франкировки». Влияние характера продукции, взаимоотношений между предприятиями-партнерами и других факторов на выбор вида цены «франко».

Особенности ценообразования в агропромышленном комплексе (АПК). Тарифы на грузовые перевозки. Цены и ценообразование на рынке недвижимости. Особенности ценообразования на рынках потребительских товаров и услуг. Основы ценообразования на мировом рынке. Ценообразование во внешнеторговой деятельности предприятия.

Государственное регулирование ценообразования.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

#### **знать:**

- роль и функции цены в национальной экономике;
- ценообразующие факторы, затратные и рыночные модели цены;
- методы государственного регулирования цен на товары производителей-монополистов и социально-значимые товары;
- действующую систему и виды цен;
- основные этапы и методы установления цен на различных товарных рынках;

#### **уметь:**

- формировать цены с учетом действующей системы налогообложения на различных товарных рынках, разрабатывать ценовую политику предприятия;

#### **владеть навыками:**

- самостоятельного решения задач по формированию цен на товары и услуги для внутреннего и внешнего рынков.

### **Финансовый менеджмент**

Финансы организации как объект управления. Финансовые процессы организации и их взаимосвязь. Финансирование и инвестирование организации. Финансовые потоки организации и их классификация.

Необходимость, цели и задачи финансового менеджмента. Предпосылки развития финансового менеджмента

Финансовый менеджмент как система управления финансами организации. Содержание финансового менеджмента: функциональная, институциональная, организационная точки зрения.

Информационное обеспечение финансового менеджмента.

Критерии эффективности финансового менеджмента. Финансовое равновесие. Ликвидность и рентабельность.

Финансовые ресурсы организации и источники их образования. Управление собственным и заёмным капиталом организации. Управление оборотными активами организации. Инвестиционная политика организации. Управление финансовыми потоками организации.

Финансовая политика организации. Финансовое состояние организации и его регулирование.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

#### **знать:**

- экономическое содержание и современные особенности финансов организаций;
- финансовые потоки организации;
- формы и критерии оптимизации финансирования организаций;
- специфику финансового управления, его целей и задач с учетом современных условий функционирования национальной экономики;

**уметь:**

- делать анализ структуры капитала организации;
- оценивать финансовую устойчивость организации;
- определять показатели финансового состояния;
- оценивать финансовые потоки организации;

**владеть навыками:**

- финансово-экономических расчетов;
- обоснования финансовых решений и оценки их последствий для предприятия;
- финансового анализа;
- разработки финансовых планов и стратегий;
- моделирования финансовых технологий.
- разработки финансовых планов и стратегий, финансовой и инвестиционной политики организации;
- финансового мониторинга, анализа, диагностики.

**Анализ хозяйственной деятельности**

Сущность, цели и задачи экономического анализа. Предмет экономического анализа. Роль экономической анализа в системе управления организацией и повышения эффективности ее деятельности.

Источники информации для проведения экономического анализа. Основные показатели, используемые в экономическом анализе. Методы приведения показателей в сопоставимый вид. Методы и приемы экономического анализа. Организация экономического анализа деятельности организации. Экспресс-анализ, комплексный экономический анализ.

Анализ экономического потенциала организации. Анализ капитала организации. Анализ результатов деятельности организации. Анализ финансового состояния организации. Анализ устойчивости экономического развития организации.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

**знать:**

- методологию и методические основы экономического анализа, механизм его проведения;

**уметь:**

- делать анализ эффективности использования основных и оборотных средств;
- оценивать выполнение плана;
- делать факторный анализ прибыли и рентабельности;
- определять финансовое состояние предприятия;
- выявлять резервы роста эффективности хозяйственной деятельности организации;

**владеть навыками:**

- оценки и анализа финансовой и бухгалтерской отчетности в организации;
- экономического обоснования управленческих решений;
- комплексного анализа хозяйственной деятельности организаций;
- применения знания методологии и приемов экономического анализа деятельности организации для решения конкретных текущих и стратегических задач организации;
- определения тенденции, направлений экономического развития организации, выработки эффективных управленческих решений.

7.5.5 Содержание учебных дисциплин компонента учреждения высшего образования, а также требования к компетенциям по этим учебным дисциплинам устанавливаются учебными программами учреждения высшего образования по учебным дисциплинам на основе требований настоящего образовательного стандарта.

## **7.6 Требования к содержанию и организации практик**

При прохождении практики формируются или развиваются компетенции, приведенные в таблице 2 настоящего образовательного стандарта.

Практики являются частью образовательного процесса подготовки специалистов, продолжением образовательного процесса в производственных условиях и проводятся в государственных органах, на передовых предприятиях, в учреждениях, организациях различных отраслей и форм собственности. Практики направлены на развитие и закрепление в производственных условиях академических, социально-личностных и профессиональных компетенций.

### **7.6.1 Учебно-ознакомительная практика**

Проводится в целях закрепления и систематизации знаний, отработки навыков, полученных в процессе теоретического обучения. Предусматривает ознакомление с основами государственного управления, направлениями профессиональной деятельности в области государственного управления и экономики, производственными процессами и технологиями.

### **7.6.2 Производственно-ознакомительная практика**

Проводится с целью приобретения навыков формирования организационной структуры и структуры управления организацией, применения принципов и методов управления и государственного регулирования в практической деятельности, изучение функционального назначения экономических подразделений и основных отчетных документов.

### **7.6.3 Экономико-управленческая практика**

Проводится с целью приобретения навыков планово-экономических расчетов, составления прогнозов, планов, проектов, обоснования инвестиционных решений, функциональных стратегий развития организации, внешнеэкономической деятельности, изучения экономического механизма функционирования и развития организации.

### **7.6.4 Преддипломная практика.**

Преддипломная практика является заключительным этапом профессиональной подготовки специалистов с высшим образованием I степени. Содержание преддипломной практики направлено на формирование практического опыта решения экономико-управленческих задач, приобретение навыков аналитической деятельности и принятия управленческих решений в отношении объекта управления. Во время преддипломной практики осуществляется сбор материалов для выполнения дипломной работы.

## **8 ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

### **8.1 Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса**

Педагогические кадры учреждения высшего образования должны:

- иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых учебных дисциплин и, как правило, соответствующую научную квалификацию (ученую степень и (или) ученое звание);
- заниматься научной и (или) научно-методической деятельностью;
- не реже одного раза в 5 лет проходить повышение квалификации;
- владеть современными образовательными, в том числе информационными технологиями, необходимыми для организации образовательного процесса на должном уровне;
- обладать личностными качествами и компетенциями, позволяющими эффективно организовывать учебную и воспитательную работу со студентами.

### **8.2 Требования к материально-техническому обеспечению образовательного процесса**

Учреждение высшего образования должно располагать:

- материально-технической базой, необходимой для организации образовательного процесса, самостоятельной работы и развития личности студента;
- средствами обучения, необходимыми для реализации образовательных программ по специальности 1-26 01 03 «Государственное управление и экономика» (приборы, оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, компьютерные сети, аудиовизуальные средства и иные материальные объекты).

### **8.3 Требования к научно-методическому обеспечению образовательного процесса**

Научно-методическое обеспечение образовательного процесса должно соответствовать следующим требованиям:

– учебные дисциплины должны быть обеспечены современной учебной, справочной, иной литературой, учебными программами, учебно-методической документацией, учебно-методическими, информационно-аналитическими материалами;

– должен быть обеспечен доступ для каждого студента к библиотечным фондам, электронным средствам обучения, электронным информационным ресурсам (локального доступа, удаленного доступа) по всем учебным дисциплинам.

Научно-методическое обеспечение должно быть ориентировано на разработку и внедрение в образовательный процесс инновационных образовательных технологий, адекватных компетентностному подходу (вариативных моделей самостоятельной работы, модульных и рейтинговых систем обучения, тестовых и других систем оценивания уровня компетенций и т. п.).

### **8.4 Требования к организации самостоятельной работы студентов**

Требования к организации самостоятельной работы устанавливаются законодательством Республики Беларусь.

### **8.5 Требования к организации идеологической и воспитательной работы**

Требования к организации идеологической и воспитательной работы устанавливаются в соответствии с рекомендациями по организации идеологической и воспитательной работы в учреждениях высшего образования и программно-планирующей документацией воспитания.

### **8.6 Общие требования к формам и средствам диагностики компетенций**

8.6.1 Конкретные формы и процедуры промежуточного контроля знаний обучающихся по каждой учебной дисциплине разрабатываются соответствующей кафедрой учреждения высшего образования и отражаются в учебных программах учреждения высшего образования по учебным дисциплинам.

8.6.2 Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным или конечным требованиям образовательной программы создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты, комплексные квалификационные задания, тематику курсовых работ и проектов, тематику рефератов, методические разработки по инновационным формам обучения и контроля за формированием компетенций, тематику и принципы составления эссе, формы анкет для проведения самооценки компетенций обучающихся и др. Фонды оценочных средств разрабатываются соответствующими кафедрами учреждения высшего образования.

Оценочными средствами должна предусматриваться оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовность вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов.

8.6.3 Для диагностики компетенций используются следующие формы:

1. Устная форма.
2. Письменная форма.
3. Устно-письменная форма.
4. Техническая форма.

К устной форме диагностики компетенций относятся:

1. Собеседования.
2. Коллоквиумы.
3. Доклады на семинарских занятиях.
4. Доклады на конференциях.
5. Устные зачеты.
6. Устные экзамены.
7. Оценивание на основе деловой игры.
8. Тесты действия.
9. Другие.

К письменной форме диагностики компетенций относятся:

1. Тесты.
2. Контрольные опросы.
3. Контрольные работы.
4. Письменные отчеты по аудиторным (домашним) практическим упражнениям.
5. Письменные отчеты по лабораторным работам.
6. Эссе.
7. Рефераты.
8. Курсовые работы.
9. Отчеты по научно-исследовательской работе.
10. Публикации статей, докладов.
11. Письменные зачеты.
12. Письменные экзамены.
13. Стандартизированные тесты.
14. Оценивание на основе модульно-рейтинговой системы.
15. Оценивание на основе кейс-метода.
16. Оценивание на основе портфолио.
17. Оценивание на основе проектного метода.
18. Оценивание на основе деловой игры.
19. Другие.

К устно-письменной форме диагностики компетенций относятся:

1. Отчеты по аудиторным практическим упражнениям с их устной защитой.
2. Отчеты по домашним практическим упражнениям с их устной защитой.
3. Отчеты по лабораторным работам с их устной защитой.
4. Курсовые работы с их устной защитой.
5. Зачеты.
6. Экзамены.
7. Защита дипломной работы.
8. Взаимное рецензирование студентами дипломных работ.
9. Оценивание на основе модульно-рейтинговой системы.
10. Оценивание на основе проектного метода.
11. Оценивание на основе деловой игры.
12. Оценивание на основе метода Дельфи.
13. Другие.

К технической форме диагностики компетенций относятся:

1. Электронные тесты.
2. Электронные практикумы.
3. Визуальные лабораторные работы.
4. Другие.

## **9. ТРЕБОВАНИЯ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **9.1 Общие требования**

9.1.1 Итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией.

9.1.2 К итоговой аттестации допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план и учебные программы.

9.1.3 Итоговая аттестация студентов при освоении образовательных программ по специальности 1-26 01 03 «Государственное управление и экономика» проводится в форме государственного экзамена по специальности и защиты дипломной работы.

9.1.4 При подготовке к итоговой аттестации формируются или развиваются компетенции, приведенные в таблице 2 настоящего образовательного стандарта.



## **9.2 Требования к государственному экзамену**

Государственный экзамен проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Программа государственного экзамена разрабатывается учреждением высшего образования в соответствии с Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования.

## **9.3 Требования к дипломной работе**

Требования к структуре, содержанию, объему и порядку защиты дипломной работы определяются учреждением высшего образования на основе настоящего образовательного стандарта и Правил проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования.

**Приложение**  
(информационное)

**Библиография**

1. Кодекс Республики Беларусь об образовании, 13 янв. 2011 г., № 243-3 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2011. – № 13. – 2/1795.
2. Государственная программа развития высшего образования на 2011-2015 гг.: постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 1 июля 2011 г., № 893 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2011. – № 79. – 5/34104.
3. Общегосударственный классификатор Республики Беларусь. Специальности и квалификации: ОКРБ 011-2009. - Введ. 01.07.09. – Минск: М-во образования Респ. Беларусь: РИВШ, 2009. – 418 с.
4. Общегосударственный классификатор Республики Беларусь. Специальности и квалификации: ОКРБ 011-2009. - Введ. 01.07.09. – Минск: М-во образования Респ. Беларусь: РИВШ, 2009. – 418 с.
5. Система менеджмента качества. Основные положения и словарь: СТБ ИСО 9000-2006. – Введ. 01.05.2007. – Минск: Государственный комитет по стандартизации Республики Беларусь: Белорус. гос. ин-т стандартизации и сертификации, 2006. – 32 с.